Hyvä opiskelija,

HUS velvoittaa, että jokaisella HUSin työntekijällä tulee työtehtäviä hoitaessaan ja HUSin kiinteistöissä liikkuessaan olla selkeästi esillä HUSin henkilökortti. Kaikilta opiskelijoilta vaaditaan vastaavasti oppilaitoksen myöntämä, oppilaitoksen logolla varustettu kuvallinen henkilökortti 1.1.2020 alkaen.

**Henkilökorttiin tarvittavat tiedot:**

|  |  |
| --- | --- |
| Etunimi, kutsumanimi ISOLLA FONTILLA |  |
| Sukunimi |  |
| Tehtävä (esim. lähihoitajaopiskelija) |  |
| Työssäoppimisaika (pvm-pvm) |  |
| Yksikkö jossa työssäoppimassa |  |
| Vastuuohjaajan nimi (=koulun opettaja) |  |

**Liitä valokuvasi sähköpostiin liitetiedostona.**

Korttiin laitettavan kuvan tulee olla värillinen kasvokuva (esimerkiksi ns. passikuva), joka on kooltaan vähintään 350 x 350 pikseliä. Kuvan tiedostomuoto on JPG.

Kuvakokoon ja sen muotoon liittyvistä asioissa sinua avustaa tarvittaessa Aulapalveluvastaava Jenni Matikka.

p. 050 471 4328, [jenni.matikka@keuda.fi](mailto:jenni.matikka@keuda.fi)

Muissa henkilökorttiin liittyvissä kysymyksissä voit olla yhteydessä Mia Roosiin.

Lähetä henkilökorttihakemus osoitteeseen [mia.roos@keuda.fi](mailto:mia.roos@keuda.fi).

Henkilökortti noudetaan Sibeliuksenväylä 55 A, Peltola rakennuksen Infopisteestä. Varauduthan todistamaan henkilöllisyytesi henkilökorttia noudettaessa. Sovi noudosta Jenni Matikan kanssa.

Muista pitää henkilökortti esillä aina työtehtävissä liikkuessasi.

Yhteistyöterveisin,

Mia Roos ja Jenni Matikka

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keuda  
Kirkkotie 31, 04310 Tuusula