Otsikko 1

Video on tehokas tapa esittää asioita. Valitsemalla Online-video voit upottaa videon koodin esitykseen. Voit myös kirjoittaa avainsanan ja etsiä verkosta asiakirjallesi parhaiten sopivan videon.

Otsikko 2

Jotta asiakirjasi näyttäisi ammattimaiselta, Wordissa on otsikko-, alatunniste-, kansilehti- ja tekstiruuturakenteita, jotka täydentävät toisiaan. Voit esimerkiksi lisätä kansilehden, ylätunnisteen tai sivupalkin. Valitse ensin Lisää ja valitse sitten eri valikoimista haluamasi elementit.

Otsikko 3

Teemoilla ja tyyleillä pidät tiedostosi helposti yhtenäisenä. Kun valitset Rakenne-välilehdessä uuden teeman, kuvat, kaaviot ja SmartArt-grafiikkaobjektit muuttuvat uuden teeman mukaisesti. Kun tyylejä käytetään, otsikot muuttuvat vastaamaan uutta teemaa.